

A1



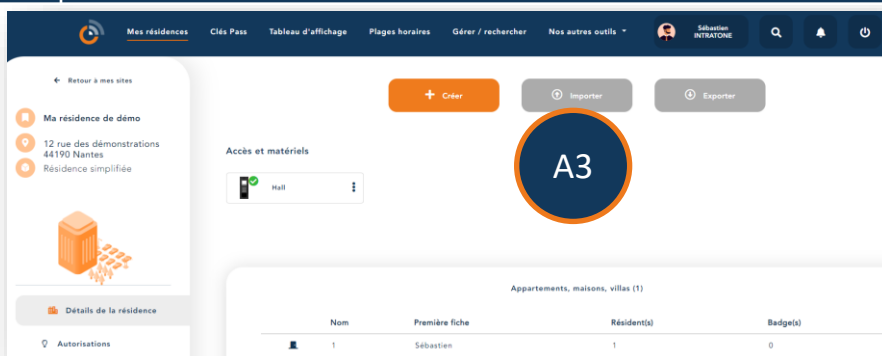
A1

Connectez vous au site de gestion www.intratone.info et allez dans l'onglet « Mon parc »

A2

Sélectionnez la résidence où vous souhaitez importer des données. (Si vous n'avez pas de résidence, vous devez en créer une ainsi que les accès. Voir ce tuto :

<https://fr.calameo.com/read/005135075caf5a95b700d>)



A3

Cliquez sur le bouton gris « Importer ».

Importer des données

[Ma résidence de démo](#)

Importation assistée

Etape n°1:

Télécharger un modèle

Etape n°2: Importer votre fichier (Format excel ou texte)

Choisir un fichier

Aucun fichier

A4

Suivant



Seules les dix premières lignes sont affichées !

A4

Cliquez sur le lien « Télécharger un modèle », enregistrez le fichier Excel sur votre ordinateur. Puis, complétez le fichier selon les indications suivantes.

INTITULÉ DES COLONNES		REMARQUES	STATUS
Nom bâtiment		Créer / pointer un bâtiment Complexe	Facultatif
Nom cage		Créer / pointer un bâtiment simple	Obligatoire
Nom appartement	APPARTEMENT	Créer / pointer un appartement	Obligatoire
Nom	FICHE	Créer le champ <Nom> d'une fiche résident	Si le champ <Nom> est renseigné, le champ <Téléphone Principal> doit l'être également
Identifiant	FICHE	Créer le champ <Identifiant> d'une fiche résident	Facultatif
téléphone principal	FICHE	Créer le champ <Téléphone Principal> d'une fiche résident	Si le champ <Téléphone Principal> est renseigné, le champ <Nom> doit l'être également
téléphone secondaire	FICHE	Créer le champ <Téléphone Secondaire> d'une fiche résident	Facultatif
numéro d'appel	FICHE	Créer le champ <N° Abrégé> d'une fiche résident	Facultatif
groupe d'affichage	FICHE	Définir le champ <Affichage> d'une fiche résident	0: En premier 1: Normal (Par défaut si case vide) 2: En dernier 3: Pas affiché
appels vidéos	FICHE	Définir l'option <Appel vidéos> sur le téléphone principal	0 : Option désactivée (Par défaut si case vide) 1 : Option activée
nbadgesappartement	ACCESSOIRES	Définir le nombre de badges pour l'appartement en cours lors d'une programmation série	Facultatif, si valeur doit être comprise entre 0 et 9.
nbteappartement	ACCESSOIRES	Définir le nombre de télécommandes pour l'appartement en cours lors d'une programmation série	Facultatif, si valeur doit être comprise entre 0 et 9.
commentaireappartement		Définir le champ <Commentaire> de l'appartement en cours	Facultatif

Importer des données

EX : Importation de 2 fiches dans le même appartement d'un même bâtiment :

nom de l'appartement	nom	identifiant	Téléphone principal	Téléphone secondaire	Numéro d'appel	Groupe d'affichage	Appels visios	Nbbadges appartement	Nbtel appartement	Commentaire appartement
Lot N°07	Gabard		0123456789	0101010101			1			
Lot N°07	Printemps		9876543210	0202020202			0			

EX : Importation de 2 fiches dans 2 appartements différents dans 2 bâtiments :

Nom bâtiment	Nom case	Nom appartement	Nom	Identifiant	Téléphone principal	Téléphone secondaire	Numéro d'appel	Groupe d'affichage	Appels visios	Nbbadges appartement	Nbtel appartement	Commentaire appartement
	Bâtiment A	Lot N°A03	Gabart		0123456789	0101010101	3	1	1	2	1	RDC Gauche
	Bâtiment B	Lot N°B17	Printemps		9876543210	0202020202	17	1	1	2	1	RDC Droit

Attention :

- Ne pas modifier le nom des colonnes du fichier modèle.
- Ne pas mettre de caractères spéciaux dans les différents champs du fichier modèle.

[Ma résidence de démo](#)

Importation assistée

Etape n°1:

Télécharger un modèle

Etape n°2: Importer votre fichier (Format excel ou texte)

Choisir un fichier **A5** choisi

Suivant



Seules les dix premières lignes du fichier sont chargées ! **A6**

A5

Cliquez sur « Parcourir » pour rechercher le fichier modèle précédemment renseigné.


A6

Cliquez sur « Suivant » pour charger les 10 premières lignes du fichier modèle.

Importer des données

Etape n°1: [Télécharger un modèle](#)

Etape n°2: Importer votre fichier (Format excel ou texte)

 **Seules les dix premières lignes sont affichées !**

Etape n°3: **Vérifier la concordance colonnes/données.**

Nom de l'appart	Nom	Téléphone princ	Numéro abrégé
Lot N°01	Bousseau	1111111111	1
Lot N°02	Gabart	2222222222	2
Lot N°03	Printemps	3333333333	3
Lot N°04	Bonier	4444444444	4
Lot N°05	Ouvrard	5555555555	5
Lot N°06	Daviaud	6666666666	6
Lot N°07	Normand	7777777777	7
Lot N°08	Grange	8888888888	8
Lot N°09	Marchal	9999999999	9

A7

Vérifiez (et modifiez si besoin) si le titre des colonnes correspond aux informations du tableau.

A8

Cliquer sur « Importer » pour charger l'intégralité des informations du fichier modèle.

Résultat de l'import

Action(s)

10 Appartement(s) créé(s)

10 Fiche(s) créée(s)

A9

A9

Cliquez sur le bouton « Retour à la cage » pour accéder au bâtiment où se trouvent les données nouvellement importées.

Note :

• Si une erreur est détectée lors de l'import, le numéro de ligne indiqué correspond à la ligne (n+1) du fichier modèle.